

Em

CONTROLES>AGEND. BENEFICIÁRIO

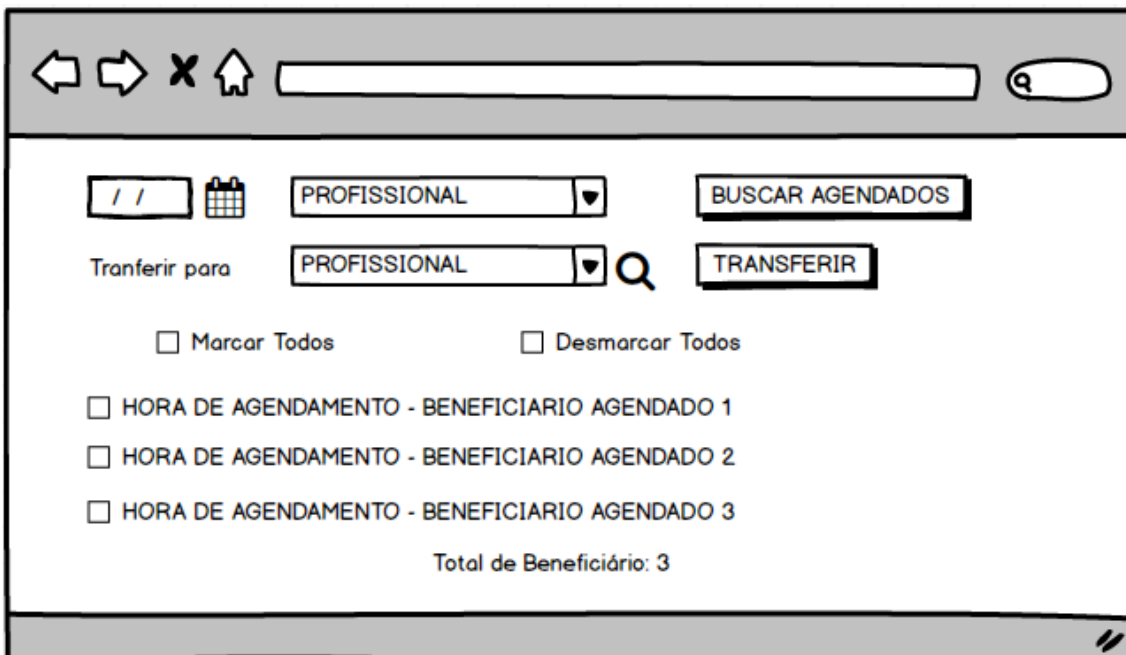
Inserir a opção:

TRANSFERIR AGENDA.



Criar um CONTROLE onde o usuário consiga TRANSFERIR a agenda de um PROFISSIONAL para outro sem que precise entrar AGENDAMENTO POR AGENDAMENTO.

A tela deve ser mais ou menos da seguinte forma:



Ao selecionar a DATA e o PROFISSIONAL, deve listar abaixo os BENEFICIÁRIOS AGENDADOS com HORA DE AGENDAMENTO.

Deve também aparecer a opção:

TRANSFERIR PARA e o combo de PROFISSIONAL e o botão de TRANSFERIR para que o usuário consiga fazer a transferência dessas pessoas.

Na frente do combo de PROFISSIONAL que vai receber a transferência, deverá ter um ÍCONE que ao clicar, vai aparecer as pessoas agendadas aquele dia para o PROFISSIONAL.

Para que usuário se quiser visualizar a agenda antes de transferir, consiga.

Existe um CONFISISTEMA para bloquear ou não o profissional de receber agendamentos no mesmo horário.

A tela deve seguir essa regra, então, se no CONFISISTEMA o campo “Permitir profissional receber vários agendamentos por hora:” estiver como NÃO, a tela deve AVISAR o usuário que já existe um BENEFICIÁRIO agendado para o PROFISSIONAL naquele horário e não deixar agendar.

Caso o campo no confsistema esteja SIM, deve fazer a transferência normalmente.